

# ZUS DLA BIZNESU

## Magazyn informacyjny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

### Jak rozliczyć wypłacony po śmierci pracownika zasiłek chorobowy?

Jeśli wypłata zasiłku spadkobiercom zmarłego pracownika nastąpiła w ostatnim miesiącu podlegania przez niego ubezpieczeniu, to w raporcie ZUS RSA należy podać kod tytułu ubezpieczenia 0110xx.

→ [czytaj więcej na str. 2](#)

### Coraz więcej spraw można załatwić w ZUS od ręki

Bezpłatnie i bez czekania można otrzymać w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych aż 29 różnych zaświadczeń. Najczęściej wystawiane jest zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek.

→ [czytaj więcej na str. 3](#)

### Korzystanie z PUE za pośrednictwem banku

Przy zakładaniu profilu na PUE ZUS, a potem przy logowaniu, możesz skorzystać z bankowości elektronicznej. Założenie profilu za pośrednictwem banku nie wymaga dodatkowego potwierdzenia tożsamości w placówce ZUS.

→ [czytaj więcej na str. 4](#)

## AKTUALNOŚCI

### Z nowego Płatnika korzysta już ponad 2 mln przedsiębiorców

**Interaktywny Płatnik Plus umożliwia sprawdzenie prawidłowości dokumentów ubezpieczeniowych jeszcze przed ich wystaniem do ZUS. Dzięki temu programowi przedsiębiorca może uniknąć wielu błędów.**

Interaktywny Płatnik Plus (IPP) to rozszerzona wersja programu Płatnik. Ma ułatwić płatnikom prawidłowe tworzenie oraz przysyłanie dokumentów ubezpieczeniowych. Program zapewnia sprawną komunikację między przedsiębiorcą a ZUS. Docelowo, dzięki korzystaniu z IPP, dane w kartotekach przedsiębiorców są spójne z danymi zapisanymi na kontach płatników składek i ubezpieczonych w ZUS.

#### Weryfikacja nieprawidłowości

Program pozwala na formalną i merytoryczną weryfikację przygotowanych przez płatnika dokumentów ubezpieczeniowych. Jest ona oparta na elementach i słownikach programu oraz danych pobranych z ZUS.

Pobranie danych z ZUS (tzw. aktualizacja danych) może nastąpić przy starcie programu, a także w każdym momencie, na żądanie użytkownika. Niekiedy też IPP wymusza uaktualnienie danych, np. zawsze przed wysyłką dokumentów do ZUS oraz przed przygotowaniem miesięcznej i rocznej informacji dla osoby ubezpieczonej.

Pomocna w bieżącej pracy jest również automatyczna aktualizacja bibliotek i plików stanowiących poszczególne elementy programu. Interaktywny Płatnik Plus samodzielnie wykrywa, czy wszystkie składniki aplikacji są aktualne. Jeśli nie są, wówczas wykonuje automatyczną aktualizację. Dzięki temu użytkownicy korzystają z najnowszej wersji programu i nie muszą nic pobierać czy instalować.

#### Ułatwienia dla przedsiębiorcy

Interaktywny Płatnik Plus udostępnia informacje o wyniku przetworzenia przesłanych dokumentów ubezpieczeniowych. Po uruchomieniu funkcji „aktualizacja” przedsiębiorca wie, czy dokumenty te są poprawne lub czy prowadzone jest postępowanie wyjaśniające. Program automatycznie blokuje wystanie dokumentów zawierających błędy krytyczne i wyjaśnia, jak je skorygować.

Od kwietnia br. zmieniła się weryfikacja prawidłowości dokumentów ubezpieczeniowych w zakresie rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe. Jeszcze przez 2 miesiące po przekroczeniu tej kwoty płatnik może przekazywać do ZUS raporty z wykazanymi podstawami i wyliczonymi składkami na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, natomiast od kolejnego miesiąca program będzie zgłaszał błąd krytyczny uniemożliwiający przekazanie dokumentów z wykazaną podstawą i składką. Płatnik będzie więc miał czas na ustalenie (z ubezpieczonym lub z jednostką ZUS) podstawy wymiaru składek za miesiąc przekroczenia oraz na skorygowanie dokumentów rozliczeniowych. Oznacza to, że w dokumentach rozliczeniowych za kolejne miesiące płatnik musi wykazać już zerową podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

Dzięki opisanym ułatwieniom przedsiębiorcy składają mniej korekt, a ewidencja informacji na kontach płatników i ubezpieczonych przebiega prawidłowo.

#### Uwaga!

ZUS prowadzi bezpłatne szkolenia na temat nowych funkcji programu Płatnik oraz korzyści dla przedsiębiorców z wdrożenia programu.

### Nowe szkolenia dla przedsiębiorców

**Przedsiębiorcy, a także osoby dopiero planujące założyć własną firmę, mogą skorzystać z bezpłatnych szkoleń organizowanych przez ZUS.**

W całym kraju Zakład Ubezpieczeń Społecznych regularnie organizuje i prowadzi bezpłatne szkolenia dla przedsiębiorców. Uczestnicy szkoleń poznają nowe przepisy z zakresu ubezpieczeń społecznych i ich stosowania w praktyce oraz zasady rozliczania się z Zakładem. Eksperti ZUS wyjaśniają ponadto, jakie są warunki opłacania preferencyjnych składek przez nowych przedsiębiorców oraz jak komunikować się z ZUS przez internet.

W najbliższym czasie odbędą się szkolenia dotyczące:

- pomocy dla przedsiębiorców – ulg w spłacie należności z tytułu składek,
- warunków nabywania uprawnień do świadczeń długoterminowych (w tym emerytur, świadczeń przedemerytalnych, rent z tytułu niezdolności do pracy i rent rodzinnych),
- nabywania prawa do zasiłku chorobowego z ubezpieczenia chorobowego oraz wypadkowego (jego wysokości oraz podstawy wymiaru),

→ [czytaj więcej na str. 2](#)

### Konto w ZUS bez tajemnic

**Każda osoba objęta powszechnym systemem ubezpieczeniowym w Polsce ma indywidualne konto w ZUS. O tym, co jest na nim zapisywane, można dowiedzieć się z informacji, które Zakład regularnie wysyła do swoich klientów.**

W czerwcu 2016 r. ZUS rozpoczął wysyłkę około 20 milionów listów do ubezpieczonych, w których informuje o stanie ich konta na 31 grudnia 2015 r. Nowością w tegorocznej informacji jest pozycja, w której wykazane są sumy kwot zapisanych na koncie oraz sumy na

koncie i subkoncie dla tych ubezpieczonych, którzy mają subkonto. W przesyłanej obecnie informacji podawana jest również hipotetyczna emerytura na podstawie danych z konta i subkonta.

→ [czytaj więcej na str. 3](#)

## Nowe szkolenia dla przedsiębiorców

→ [ciąg dalszy ze str. 1](#)

- zasad wydawania dokumentów potwierdzających okresy składkowe i nieskładkowe, wysokość osiąganego przychodu (na potrzeby ustalania podstawy wymiaru świadczeń oraz ich rozliczania),
- zasad podwyższania zasiłku macierzyńskiego do kwoty świadczenia rodzicielskiego,
- czynników powodujących wypadki przy pracy i choroby zawodowe, sposobów zapobiegania tym zjawiskom, a także skutków ekonomicznych niewłaściwych warunków pracy (wypłaty świadczeń z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych).

Pełna oferta szkoleń i szczegółowe informacje dostępne są na stronie [www.zus.pl](http://www.zus.pl) w zakładce „ZUS na skróty/Kalendarium”.

Przedsiębiorca może także zaprosić ZUS do swojej firmy, aby założyć profil na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS). Po telefonicznym uzgodnieniu terminu zespół PUE ROOM przyjedzie we wskazane miejsce i założy konto.

PUE ZUS to wygodna forma kontaktu z Zakładem, dzięki której można zrealizować większość spraw związanych z ubezpieczeniami społecznymi – bez wychodzenia z domu.

Każdy, kto założy konto na PUE, może m.in.:

- sprawdzić swoje dane zapisane na indywidualnym koncie ZUS, należne składki i wpłaty,
- śledzić stan swoich spraw i otrzymywać powiadomienia e-mailem lub SMS-em,
- rezerwować wizyty w ZUS w dogodnym dla siebie terminie,
- rozliczać i opłacać składki do ZUS za swoich pracowników.

## Jak wykazać w dokumentach rozliczeniowych wypłacony po śmierci pracownika zasiłek chorobowy?

**Jeśli wypłata zasiłku spadkobiercom zmarłego pracownika nastąpiła w ostatnim miesiącu podlegania przez niego ubezpieczeniem, to w raporcie ZUS RSA należy podać kod tytułu ubezpieczenia 0110xx. Gdy natomiast zasiłek został wypłacony w kolejnych miesiącach, trzeba wpisać kod 3000xx.**

Śmierć pracownika powoduje wygaśnięcie stosunku pracy. Gdy pracownik umrze przed wypłatą należnego mu zasiłku chorobowego, to otrzymają go osoby uprawnione do podjęcia wynagrodzenia lub dochodu zmarłego. Okoliczność ta nie powoduje zmiany charakteru tego zasiłku. Oznacza to, że świadczenie pieniężne za czas choroby należne po zmarłym pracownikowi nadal traktowane jest jako zasiłek. Dlatego pracodawca, który je wypłaca, musi je wykazać i rozliczyć. W takiej sytuacji płatnik powinien złożyć imienny raport ZUS RSA, wykazując dane zmarłego pracownika. W raporcie tym podaje okres, za który przysługiwał zasiłek, liczbę dni, kwotę, kod wypłaconego świadczenia oraz kod tytułu ubezpieczenia, któremu podlegał zmarły.

Świadczenie powinno być rozliczone w dokumentach składanych za miesiąc, w którym zostało wypłacone. Mogą to więc być dokumenty rozliczeniowe sporządzone za ostatni miesiąc ubezpieczenia zmarłego albo za kolejny miesiąc, jednak nie później niż do 6 miesięcy po śmierci pracownika.

Kwotę wykazaną w raporcie ZUS RSA trzeba uwzględnić w deklaracji ZUS DRA. Należy do zapłaty składki na ubezpieczenia społeczne trzeba pomniejszyć o wypłacony spadkobiercom zmarłego pracownika zasiłek chorobowy.

Powyższe zasady stosuje się również, gdy osobom uprawnionym do wypłaty świadczeń po zmarłym pracowniku przysługuje wyrównanie zasiłku chorobowego.

### Przykład

Pan Kazimierz, pracownik firmy X, zachorował i otrzymał zaświadczenie lekarskie na okres od 11 do 22 grudnia 2015 r. Niestety, pan Kazimierz zmarł 23 grudnia 2015 r. Było to przed wypłatą zasiłku chorobowego. Pracodawca wypłacił ten zasiłek (955,68 zł) żonie pana Kazimierza w styczniu 2016 r. Wypłata została uwzględniona w dokumentach rozliczeniowych składanych za styczeń 2016 r.

Pracodawca pana Kazimierza sporządził imienny raport ZUS RSA, w którym wykazał:

- kod tytułu ubezpieczenia 3000xx (wypłata nastąpiła w następnym miesiącu po ustaniu ubezpieczenia),
- kod świadczenia/przerwy 313 (zasiłek chorobowy z ubezpieczenia chorobowego),
- okres niezdolności do pracy: 11-22 grudnia 2015 r.,
- kwotę świadczenia – 955,68 zł.

## ROZLICZENIA Z ZUS

### Płatnik może być zwolniony ze składania dokumentów rozliczeniowych

**Osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą i opłacające składki wyłącznie za siebie, które korzystają z preferencyjnej podstawy wymiaru składek, muszą złożyć dokumenty rozliczeniowe za pierwszy pełny miesiąc prowadzenia działalności. Za kolejne 23 miesiące opłacania składek od co najmniej 30% kwoty minimalnego wynagrodzenia zwolnione są z tego obowiązku.**

Taką zasadę stosuje się, jeśli ktoś zaczął prowadzić działalność od pierwszego dnia danego miesiąca. Jeżeli zaś nastąpiło to w trakcie miesiąca, to składa się deklarację rozliczeniową za ten miesiąc i wykazuje składki na ubezpieczenia społeczne ustalone proporcjonalnie do okresu, za który należy je opłacić. Trzeba też wykazać składki na Fundusz Pracy – jeśli ubezpieczony ma mniej niż 55 lat (kobieta) lub 60 lat (mężczyzna), oraz na ubezpieczenie zdrowotne – obliczone od pełnej miesięcznej podstawy – jeżeli ubezpieczony nie jest zwolniony z ich opłacania.

Za następny (pełny) miesiąc także konieczne jest złożenie deklaracji z rozliczonymi

składkami za ten miesiąc. Dopiero w kolejnych miesiącach można skorzystać ze zwolnienia od tego obowiązku.

Po upływie 24 miesięcy od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej płatnik, który w dalszym ciągu ją prowadzi, musi złożyć deklarację rozliczeniową. Powinien wykazać w niej obowiązującą go podstawę wymiaru składek oraz obliczone od niej składki. Umożliwi to ZUS sporządzanie za płatnika dokumentów rozliczeniowych za kolejne miesiące.

**Podstawa prawna:** art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecz-

nych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 121 z późn. zm.), art. 82 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 581 z późn. zm.).

### Ważne!

Po upływie 24 miesięcy opłacania składek od preferencyjnej podstawy konieczne jest wyrejestrowanie z kodu 0570xx i zarejestrowanie z kodem 0510xx oraz złożenie deklaracji rozliczeniowej z obowiązującą podstawą wymiaru składek.

# Coraz więcej spraw można załatwić w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych od ręki

Bezpłatnie i bez czekania można otrzymać w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych aż 29 różnych zaświadczeń. Najczęściej wystawiane jest zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych stale zwiększa liczbę spraw, które klienci mogą załatwić podczas jednej wizyty. Dotyczy to m.in.:

- tworzenia dokumentów ubezpieczeniowych płatnika składek,
- wyliczenia wysokości podstaw wymiaru składek dla przedsiębiorcy oraz obliczenia od nich składek w przypadku rozpoczęcia bądź zakończenia działalności w trakcie miesiąca lub niezdolności do pracy (na podstawie informacji od klienta),
- wydawania zawiadomień o wysokości stopy procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe, jeżeli przedsiębiorcy zgłaszają się po nie osobiście,
- zmiany/korekty danych ewidencyjnych, identyfikacyjnych, adresowych płatnika składek,
- obsługi profilu PUE,
- potwierdzenia tożsamości w jednostkach ZUS, aby aktywować profil zaufany e-PUAP (elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej),
- wydawania PIT dla osób pobierających świadczenia z ubezpieczenia społecznego z tytułu choroby i macierzyństwa, wypadku przy pracy lub choroby zawodowej,
- wydawania różnych zaświadczeń.

Obecnie od ręki można otrzymać 29 rodzajów zaświadczeń:

- 14 z zakresu ubezpieczeń i składek,
- 10 dotyczących świadczeń długoterminowych (emerytalno-rentowych),



Fot.: materiały Oddziału ZUS w Gdańsku

- 5 z zakresu świadczeń krótkoterminowych (zasiłków).  
Zaświadczenia potwierdzają stan faktyczny na dzień wystawienia. Wystawiane są od razu, gdy nie ma żadnych wątpliwości co do danych zgromadzonych na koncie płatnika, ubezpieczonego czy też świadczeniobiorcy

i nie trzeba nic wyjaśnić. Gdy niezbędne jest postępowanie wyjaśniające, wnioski o wydanie zaświadczenia są przekazywane do właściwych komórek merytorycznych ZUS. Zaświadczenie klient może odebrać w placówce ZUS albo otrzymać pocztą (zależnie od tego, co wybrał).

## AKTUALNOŚCI

### Konto w ZUS bez tajemnic

→ ciąg dalszy ze str. 1

Oprócz wspomnianych danych wykazywane będą, tak jak w poprzednich informacjach:

- zwaloryzowany kapitał początkowy,
- zwaloryzowane składki na ubezpieczenie emerytalne,
- składki na ubezpieczenie emerytalne w wysokości nominalnej (bez waloryzacji) za poszczególne miesiące 2015 r.,
- należne i wpłacone składki na subkoncie,
- zwaloryzowane kwoty na subkoncie,
- hipotetyczna emerytura z konta w dwóch wariantach,
- składki należne i odprowadzone na otwarty fundusz emerytalny.

Podane w informacji kwoty zwaloryzowanych składek oraz składek w wysokości nominalnej, zapisanych na koncie ubezpieczonych będących płatnikami składek na własne ubezpieczenie oraz ubezpieczenie osób z nimi współpracujących, są składkami opłaconymi (datą, od której liczona jest waloryzacja, jest

data opłacenia danej składki). Oznacza to, że w przypadku gdy przedsiębiorca opłacił składkę za maj 2006 r. w listopadzie 2014 r., to składka ta objęta będzie waloryzacją od listopada 2014 r., tj. od daty wpłaty. Będzie wykazana w związku z tym w pozycji dotyczącej zwaloryzowanych składek na ubezpieczenie emerytalne dopiero w informacji o stanie konta na 31 grudnia 2015 r.

List z ZUS warto przeczytać i przeanalizować. Zawarte w nim informacje są odzwierciedleniem zapisów na indywidualnym koncie ubezpieczonego w ZUS, dokonywanych na podstawie dokumentów przekazywanych przez płatników składek. Przyznawane w przyszłości świadczenia będą zależały od stanu konta ubezpieczonego. Dlatego warto sprawdzić prawidłowość danych, a w razie stwierdzenia błędów interweniować jak najszybciej.

Do informacji o stanie konta ubezpieczonego w ZUS dołączona jest specjalna wkładka z bardzo prostym wyjaśnieniem, co oznaczają poszczególne dane (por. rysunek).

Przeczytaj, zanim odłożysz ten list – to ważne dla Twojej przyszłości!



#### Wyjaśnienie do informacji o stanie konta ubezpieczonego w ZUS

- Zobacz, czy pracodawca odprowadza za Ciebie składki.
  - Sprawdź, ile masz środków na swoim koncie w ZUS.
- Kwoty przedstawione w informacji o stanie konta zdecydowały o Twojej przyszłości na emeryturze.

**1 Zwaloryzowany kapitał początkowy**  
To kwota, jaką zgromadziłeś, jeśli pracowałeś przed 1999 r. (czyli przed utworzeniem indywidualnych kont w ZUS). Pamiętaj, że wzrost wartości Twoich środków w przypadku wzrostu krajowej inflacji i wynagrodzeń. Jeśli pracowałeś przed 1999 r. i nie podaliśmy Twojej kwoty kapitału początkowego – jak najszybciej złóż wniosek o jego naliczenie w dowolnej placówce ZUS.

**2 Zwaloryzowane składki emerytalne**  
To powiększona dzięki waloryzacji kwota wszystkich składek na ubezpieczenie emerytalne, jakie zgromadziłeś na koncie w ZUS (w I filarze) za okres od stycznia 1999 r. do grudnia 2014 r.

**3 Wysokość składek emerytalnych za poszczególne miesiące 2015 r. - bez waloryzacji**  
Jeżeli jesteś np. pracownikiem czy deceniobiorcą, z tej tabeli dowiesz się, jakie składki na ubezpieczenie emerytalne za poszczególne miesiące 2015 r. Twój pracodawca wykazał w dokumentach przekazywanych do ZUS – jest to tzw. składka należna. Natomiast jeśli jesteś przedsiębiorcą, są to składki, które opłaciłeś.

**4 Składki na subkoncie**  
Z pozycji dotyczącej składek należnych dowiesz się, jaką kwotę składek obliczyliśmy na podstawie dokumentów przekazywanych do ZUS przez Twojego pracodawcę. Dane o wysokości składek wpłaconych informują Cię, czy Twój pracodawca opłacił składki na ubezpieczenie emerytalne. Jeśli wszystkie składki zostały opłacone, to wysokość składek wpłaconych jest taka sama jak wysokość składek należnych.

**5 Zwaloryzowane środki na subkoncie**  
To Twoje środki odłożone na subkoncie powiększone przez waloryzację.

**Waloryzacja subkonta:** wzrost wartości Twoich środków w przypadku rozwoju polskiej gospodarki (wzrostu PKB).

**Subkonto III filar** to specjalna część konta w ZUS, która ma osoby urodzone po 1948, a przed 1969 r., należące do otwartego funduszu emerytalnego (OFE) oraz wszyscy urodzeni po 1968 r. bez względu na to, czy należą do OFE. Odkładana jest tu część Twojej składki emerytalnej. Właśnie na subkonto w 2014 r. trafiło 51,5% środków z Twojego rachunku w OFE. Znajdą się tu także kwoty z tzw. suwaka, czyli Twoje środki z OFE przekazywane do ZUS od chwili, kiedy do wieku emerytalnego pozostanie Ci 10 lat. Kwoty z subkonta są dzielone zgodnie z ogólnymi zasadami oraz podlegają postulatowi w przypadku np. rozwodu – na takich samych zasadach jak w OFE.

## Można korzystać z PUE ZUS za pośrednictwem banku

Przy zakładaniu profilu na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS), a potem przy logowaniu, możesz skorzystać z bankowości elektronicznej. Jest to możliwe, jeśli Twoja tożsamość została potwierdzona przez bank, np. przy zakładaniu rachunku.

Założenie profilu na PUE ZUS za pośrednictwem banku nie wymaga dodatkowego potwierdzenia tożsamości w placówce ZUS. Profil można założyć na dwa sposoby: przez portal PUE ([www.zus.pl](http://www.zus.pl)) albo przez stronę internetową banku. Przed rozpoczęciem rejestracji należy sprawdzić, czy bank współpracuje z ZUS. Aktualnie ZUS zawarł porozumienie i uruchomił usługę z PKO Bankiem Polskim i z Bankiem Ochrony Środowiska (BOŚ Bank).

Jeśli masz już profil na PUE, możesz zalogować się do portalu za pośrednictwem bankowości elektronicznej. Możesz to zrobić tak jak w przypadku rejestracji nowego profilu – na dwa sposoby:

- ze strony [www.zus.pl](http://www.zus.pl), wybierając sposób logowania – „Bankowość elektroniczna – Zaloguj za pośrednictwem banku” (po wybraniu ikony swojego banku podaj login i hasło, którymi standardowo logujesz się do swojego banku, a zostaniesz przekierowany na swój profil PUE),
- ze strony banku – kliknij na odpowiednią ikonę, która przeniesie Cię na stronę logowania do PUE.

Niezależnie od sposobu rejestracji i logowania na PUE, możesz skorzystać ze wszystkich usług, jakie oferuje Platforma. Przez PUE możesz m.in.

### Jak założyć profil na PUE ZUS, korzystając z systemu bankowości elektronicznej?

z portalu PUE ZUS		ze strony internetowej banku
<b>Krok 1.</b>	Wejdź na PUE ZUS ( <a href="http://www.zus.pl">www.zus.pl</a> ).	<b>Krok 1.</b> Wejdź na stronę internetową Twojego banku.
<b>Krok 2.</b>	Wybierz rejestrację nowego profilu, a następnie „Rejestruj profil – Zaufaj przez system bankowości elektronicznej”. Kliknij na ikonę Twojego banku.	<b>Krok 2.</b> Kliknij na odpowiednią ikonę odsyłającą do PUE (nazwa i rodzaj ikony mogą różnić się w zależności od banku, w którym masz konto), wypełnij wymagane przez bank dane.
<b>Krok 3.</b>	Po przeniesieniu na stronę Twojego banku podaj login i hasło, jakich standardowo używasz przy logowaniu do banku.	<b>Krok 3.</b> Po automatycznym przeniesieniu na PUE ZUS zaakceptuj regulamin oraz złóż wymagane oświadczenie i uzupełnij dane. Jeśli podasz prawidłowe dane, Twój profil na PUE ZUS zostanie założony i uwierzytelniony.
<b>Krok 4.</b>	Po zalogowaniu zostaniesz automatycznie przeniesiony do PUE ZUS. Z zaakceptuj regulamin i złóż wymagane oświadczenie oraz uzupełnij dane. Jeśli podasz prawidłowe dane, Twój profil na PUE ZUS zostanie założony i uwierzytelniony.	

złożyć wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Rodzina 500+), a także oświadczenie o przekazywaniu składki do otwartego funduszu emerytalnego albo o zewidencjonowaniu

składki na subkoncie prowadzonym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS-US-OFE-02) w ramach tzw. okna transferowego otwartego do końca lipca br.

## TERMINY I SKŁADKI

### Składki

#### Minimalna wysokość składek w 2016 r. (ubezpieczenia emerytalne, rentowe, wypadkowe\* i chorobowe):

1. przy 30% kwoty minimalnego wynagrodzenia \_\_\_\_\_ 176,33 zł
2. przy 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego \_\_\_\_\_ 772,96 zł

Składka na ubezpieczenie zdrowotne (dot. pkt 1 i 2) \_\_\_\_\_ 288,95 zł

Składka na Fundusz Pracy\*\* (dot. pkt 2) \_\_\_\_\_ 59,61 zł

\* Stopa procentowa na ubezpieczenie wypadkowe – od 0,40% do 3,60% podstawy wymiaru.

\*\* Szczegółowe wyjaśnienia dot. obowiązku opłacania składek na Fundusz Pracy na [www.zus.pl](http://www.zus.pl).

### Dane podstawowe

Minimalne wynagrodzenie za pracę:  
– w 2016 r. \_\_\_\_\_ 1850,00 zł

Przeciętne wynagrodzenie:  
– w I kwartale 2016 r. \_\_\_\_\_ 4181,49 zł  
– w IV kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 4066,95 zł  
– w III kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 3895,33 zł  
– w II kwartale 2015 r. \_\_\_\_\_ 3854,88 zł

Prognozowane przeciętne miesięczne wynagrodzenie w 2016 r. \_\_\_\_\_ 4055,00 zł

### Terminy

#### Terminy opłacania składek za czerwiec 2016 r.

- 5 lipca 2016 r. – jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe  
11 lipca 2016 r. – osoby opłacające składki wyłącznie za siebie  
15 lipca 2016 r. – pozostali płatnicy

#### Centrum Obsługi Telefonicznej (COT):

(pon.-pt., godz. 7<sup>00</sup>–18<sup>00</sup>)

22 560 16 00\*

\* koszt połączenia według umowy klienta z operatorem telekomunikacyjnym

#### ADRESY INTERNETOWE:

[www.zus.pl](http://www.zus.pl) Baza wiedzy o ubezpieczeniach społecznych  
Platforma Usług Elektronicznych  
[mojaskladka.zus.pl](http://mojaskladka.zus.pl) Poradnik dla osób zainteresowanych stanem swojego konta emerytalnego  
[mojaemerytura.zus.pl](http://mojaemerytura.zus.pl) Kalkulator emerytalny  
[www.zus.pl/ue](http://www.zus.pl/ue) Projekty unijne realizowane w ZUS

Wszelkie uwagi i sugestie dotyczące miesięcznika można przysyłać na adres: [zuszlabiznesu@zus.pl](mailto:zuszlabiznesu@zus.pl)

Magazyn informacyjny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Wydawca: Centrala ZUS w Warszawie

Magazyn powstaje pod redakcją departamentów Centrali ZUS:

Departamentu Ubezpieczeń i Składek, Departamentu Realizacji Dochodów,

Departamentu Zasiłków, Departamentu Kontroli Płatników Składek,

Departamentu Świadczeń Emerytalno-Rentowych, Departamentu Obsługi

Klientów oraz Gabinetu Prezesa

Skład i druk: Poligrafia ZUS w Warszawie. Zam. nr 1117/16